



**Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя школа № 76»**

660079, г. Красноярск, ул. 60 лет Октября, 81, 96,
тел.: (391) 204-05-47, 217-99-27, e-mail: sch76@mailkrsk.ru

Согласовано на заседании
ППк МАОУ СШ №76
Протокол № 24
От « 31 » августа 2023г.
Председатель ППк _____

Утверждено 01.09.2023
Пр.01-04-954\1

Директор _____ О.Н. Гурина

ПРОГРАММА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ
И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ, С ИНВАЛИДНОСТЬЮ
на 2023-2024 учебный год

СОСТАВИТЕЛИ:
Арнаутова С.П., Рейм И.Н. – заместители
директора по УВР,
Бахман И.Е. – учитель высшей категории,
Штумпф Ю.Л. – учитель-дефектолог
первой категории

Пояснительная записка

Программа мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью в МАОУ СШ № 76 разработана в целях реализации государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).
2. Создание необходимых условий для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативных правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации
Организационное и нормативно - правовое обеспечение			
1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Директор, заместитель директора по УВР	Август, сентябрь
2	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ	Директор, Заместитель директора по УВР	В течение года по мере необходимости

3	Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов		
4	Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам 1-4 классов с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов программ психолого - педагогического сопровождения	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, психолог, логопед, дефектолог	Май – август
5	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа специалистов пп-сопровождения	Август, сентябрь
6	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт	Сентябрь – май
7	Организация деятельности школьного ППк	Заместитель директора по УВР, члены ППк	В течение года по мере необходимости
Кадровое обеспечение введения и реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ			
8	Участие педагогов открытых уроках, конференциях	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	По плану школы
9	Участие в РМО (изучение опыта других ОУ, представление собственного опыта)	Заместитель директора по УВР, специалисты пп-сопровождения, учителя-предметники, руководители ШМО	По планам РМО
10	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	По графику повышения квалификации
Методическое обеспечение инклюзивного образования			
11	Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ	Заместитель директора по УВР, заведующий библиотекой	В течение учебного года
12	Программирование деятельности методической службы образовательного учреждения на всех уровнях управления.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	В соответствии с планом работы методической службы школы
13	Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете, прайслисты) по инклюзивному образованию	заведующий библиотекой	В течение учебного года

14	Организация и проведение ШМО, обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям: - мониторинг и диагностика УУД; - преемственность АООП НОО и АООП ООО, ООП ООО - организация внеурочной деятельности; - критериальное и формирующее оценивание; - оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; - особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, специалисты пп-сопровождения	В течение учебного года
15	Деятельность рабочей группы по реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Заместитель директора по УВР, рабочая группа специалистов пп-сопровождения, учителей	По плану школы
16	Тематические педагогические советы по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	Заместитель директора по УВР	По плану школы
17	Создание школьного банка коррекционно-развивающих программ и диагностических методик для специалистов (психологов, логопедов, дефектологов)	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог	В течение учебного года
Материально-техническое обеспечение			
18	Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ	Зам. директора по УВР, зав. библиотекой	Декабрь, январь
19	Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования.	Зам. директора по АХР	По мере финансирования
20	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий.	Директор, Зам. директора по УВР	В течение учебного года
Взаимодействие с общественными организациями			
21	Международный день толерантности	Педагог - организатор, педагог-психолог	Ноябрь
22	Всероссийская неделя инклюзивного	Педагог-	3-я неделя марта

	образования.	организатор, педагог-психолог	
23	Участие в акциях БФ «Феникс»	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации			
24	Своевременное содержательное раздела наполнение «Организация образования обучающихся с ОВЗ» на сайте ОУ	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт	В течение учебного года
25	Ведение страницы «Ресурсный центр МАОУ СШ № 76» в социальной сети «ВКонтакте»	Руководитель ШМО специалистов пп- сопровождения	В течение учебного года
Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и детей с инвалидностью			
26	Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ.	Специалисты ППк	В течение учебного года
27	аспространение родительского информационных среди сообщества буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения, воспитания детей с ОВЗ, с инвалидностью	Специалисты ППк	В течение учебного года
28	Мониторинг учета рекомендаций ТПМПк по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе.	Заместитель директора УВР	В течение учебного года
Дополнительное образовательное детей с ОВЗ и детей с инвалидностью			
29	Изменение программ доп.образования в части норм обучения детей с ОВЗ и инвалидностью.	Заместитель директора УВР	Январь-март
30	Разработка проектов программ дополнительного образования обучающихся с ОВЗ, инвалидностью на следующий учебный год	Заместитель директора УВР	Апрель-май